



PCPR ogłasza nabór na stanowisko specjalisty ds. ekonomii społecznej /prawnika – przeprowadzenie zajęć z zakresu tworzenia i funkcjonowania spółdzielni socjalnych

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie ogłasza nabór na stanowisko specjalisty ds. ekonomii społecznej/prawnika – prowadzenie zajęć z zakresu spółdzielni socjalnych dla 8 uczestników/uczestniczek projektu „MOGĘ PRACOWAĆ – wsparcie dla osób zagrożonych wykluczeniem doświadczających szczególnych trudności na rynku pracy” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

WYMAGANIA:

- wykształcenie wyższe
- doświadczenie zawodowe w ramach ekonomii społecznej
- niekaralność,
- umiejętność dobrej organizacji czasu pracy,

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

- przygotowanie konspektu prowadzenia 8 godzinnych zajęć dla uczestników i uczestniczek projektu „MOGĘ PRACOWAĆ – wsparcie dla osób zagrożonych wykluczeniem doświadczających szczególnych trudności na rynku pracy”, w szczególności z zakresu:
 - dokumentacji i podstaw prawnych zakładania i funkcjonowania spółdzielni socjalnych
 - źródeł finansowania spółdzielni socjalnych
 - przykładów działalności spółdzielni socjalnych w Polsce (dobre praktyki)
- przeprowadzenie zajęć w terminie do 28 listopada 2014 roku, w miejscu wskazanym przez PCPR (powiat koniński)
- przygotowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników i uczestniczek
- przygotowanie narzędzia badającego poziom wiedzy z zakresu szkolenia przed i po szkoleniu oraz przygotowanie analizy skuteczności przeprowadzonych warsztatów



WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- kopię dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej
- aktualne CV
- list motywacyjny
- referencje potwierdzające doświadczenie dot. prowadzenia szkoleń i warsztatów z zakresu ekonomii społecznej
- oświadczenie o niekaralności (zał. Nr 1)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz..U. z 2002r, NR 101, poz. 926 ze zm.)”

MIEJSCE WYKONYWANIA ZADANIA:

Powiat koniński

RODZAJ UMOWY:

Umowa zlecenie.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **12.11.2014.**, listownie bądź osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie Aleje 1 Maja 9, 62-510 Konin z dopiskiem „SPÓŁDZIELNIE SOCJALNE”.

Z kandydatami spełniającymi wymagania zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, na którą kandydaci zostaną zaproszeni telefonicznie.